

Microsoft Forms（アンケート）



- アンケートや投票などを簡単な操作で作成できます。
- 小テスト、分岐型テストを作成できます
- テストを作成し、生徒が自分の理解度を確認したり、他の生徒の状況を把握することができます。
- クラス内でのイベント、保護者会での質疑応答での情報収集に使われます。
- テストやアンケートの回答をExcelへ書き出して集計することができます

起動方法

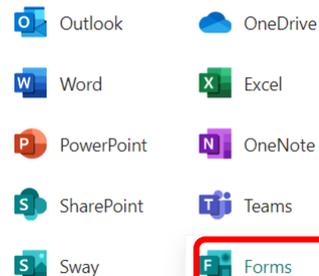
①Microsoftのアカウントにログインします。

②「アプリ起動ツール」をクリックします。



②一覧から「Forms」をクリックします。

アプリ



③「新しいクイズ」をクリックします。



画面構成(質問・応答)

※質問と応答の画面に分かれています

質問

クリックして「質問」と「応答」画面を切り替えます。「応答」画面は後半で説明します。

完成例

江戸幕府小テスト

30 さん、このフォームを送信すると、所有者にあなたの名前とメールアドレスが表示されます。

1. 徳川家康がまつられている建物は何といますか
(50 点)

- 江戸城
- 日光東照宮
- 大徳寺

2. 江戸幕府は、外国との貿易や交渉を行う場所を行う場所を厳しく制限しました
(50 点)

回答を入力してください

送信

質問の新規追加

※「質問」画面で質問を新規追加することができます。

無題のクイズ - 保存済み

質問

応答

無題のクイズ

①

②

③

④

⑤

+

● 選択肢

T テキスト

👍 評価

📅 日付

▼

- ①**選択肢** : 複数選択肢 (複数回答可)
- ②**テキスト** : 自由記述 (長文可)
- ③**評価** : 評価回答 (初期設定では5段階評価)
- ④**日付** : 日付回答 (回答が日付に限定)
- ⑤**その他の質問の種類** :
上記以外の質問を追加できます。



プレビュー・テーマ・設定

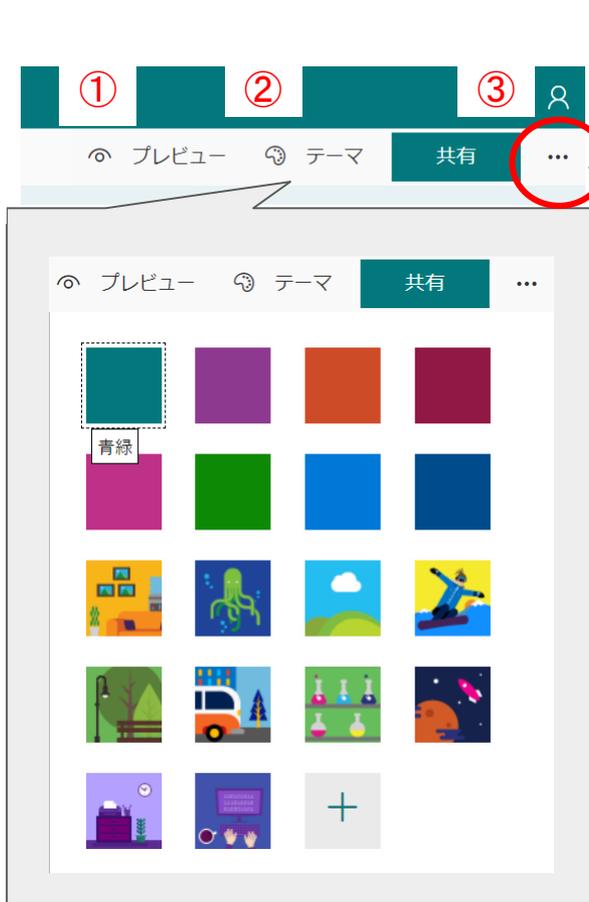
画面右上のボタンで全体のデザインや設定を変更することができます。

①プレビュー

作成したフォームを
プレビュー表示します。

②テーマ

ヘッダー画像や
フォーム全体のデザインを変更
できます。



③設定 各種設定を変更できます。

設定

クイズのオプション

結果を自動的に表示

回答者がクイズを送信した直後に結果と正解が表示されます。

このフォームに入力できるユーザー

- すべてのユーザーが返信可能
- 自分の所属組織内のユーザーのみが回答可能
 - 名前を記録
 - 1人につき1つの回答
- 自分の所属組織内の特定のユーザーが返信可能

回答のオプション

- 回答を受け付ける
- 開始日
- 終了日
- 質問をシャッフル
- 進行状況バーの表示 ①

フォームの送信

作成したアンケートやテストをインターネットを利用して送信することができます。

画面右上の「共有」ボタンをクリックします。



①リンク

コピーしてメールの本文や、ブラウザのURLに貼り付けます。
※「URLを短縮」にチェックをつけるとURLを短くできます。

②QRコード

スマートフォンやタブレットでスキャンして使います。
「ダウンロード」ボタンで画像をダウンロードできます。

③埋め込み

ホームページなどに配置するときに使用します。
HTMLタグとして貼り付けます。

④メール

メールソフトが起動するので「宛先」にメールアドレスを入力して送信します。

解答のレビュー・スコアを投稿する・要約の印刷

「応答」画面に切り替え、送信されたフォームの回答を集計、分析します。

「応答」をクリックし画面を切り替えます。

質問

応答 15

好きな食べ物は

15
応答

00:01
完了するのにかった平均時間

アクティブ ④
状態

① ②

③ Excelで開く

① 解答のレビュー ② スコアを投稿する

1. 好きな果物は何ですか
詳細

● バナナ	7
● リンゴ	3
● メロン	3
● オレンジ	3

①解答のレビュー

個別に解答結果を確認できます

②スコアを投稿する

学生に点数や入力したフィードバックを共有できます。

③Excelで開く

「Excelで開く」をクリックすると結果一覧がExcelで一覧表示されます。

④要約の印刷

- ① 「その他のオプション」をクリックします。
- ② 「要約の印刷」をクリックします。

...

Excelで

- すべての回答を削除
- 要約の印刷
- 概要リンクを作成